

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогического совета

АНО ПО «СтавМК»

Протокол № 1

От «10» января 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «СтавМК»

Таукенова А.И.

Приказ № 1

От «10» января 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю**

**ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ, ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ
РАБОТЫ, ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ И
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ**

МДК.03.01. Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья

МДК.03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам

Специальность 31.02.02 Акушерское дело

Форма обучения Очно-заочная

(на базе среднего общего образования 4 семестр)

(на базе основного общего образования 6 семестр)

Ставрополь, 2025г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 587, зарегистрированного в Минюсте России от 16 августа 2022 года № 69669 и примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 31.00.00

Согласовано с работодателем: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи» города Ставрополя

Главный врач ГБУЗ СК
«Городская клиническая больница
скорой медицинской помощи» г. Ставрополя

Хаджиев О.Г.

« ___ » _____ 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Место учебной практики в структуре ППССЗ

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02.Акушерское дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): **ПМ.03. Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение**

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности: Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение.

Владеть навыками: проведения работы по пропаганде здорового образа жизни среди женской части населения, профилактике акушерских осложнений, гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез; проведения профилактических медицинских осмотров женской части населения, направленных на раннее выявление гинекологических заболеваний, патологии молочных желез; проведения психопрофилактической подготовки беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода; ведения медицинской документации.

Уметь: проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез; организовывать и проводить медицинские профилактические осмотры пациентов с заболеваниями и (или) состояниями органов женской репродуктивной системы; проводить психопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучать мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;

Знать: основы здорового образа жизни, методы его формирования; методы профилактики прерывания беременности, современные методы контрацепции; нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения;

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики

Всего: 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение	Проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женского населения, проводить профосмотры, психопрофилактическую подготовку беременных к родам, заполнять медицинскую документацию

2.2. Результаты учебной практики

Результатом учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД) *Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение*, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК.3.1, 3.2 3.3.3,3.4	Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи. Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении
ОК.1,2,3,5,6,9,	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Коды общих и профессиональных компетенций	Наименование МДК и разделов учебной практики	Количество часов	Сроки проведения
	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4. ОК 01, 02, 03,04,05,06,09	Раздел 1. Проведение санитарно – просветительской работы по формированию здорового образа жизни, вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья. МДК.03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья	36	2курс 4сем
	ПК 3.3. ОК 01, 02, 03,04,05,06,09	Раздел 2. Проведение физиопсихопрофилактической подготовки женщин к беременности, родам ,грудному вскармливанию и уходу за новорождённым. МДК.03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам	34	2курс 4сем
		Комплексный дифференцированный зачёт	2	
		ИТОГО	72	

3.2 Тематический план учебной практики

Раздел 1. Проведение санитарно –просветительской работы по формированию здорового образа жизни, вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья

МДК.03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья -36 часов

№ п/п	Виды работ учебной практики	Количество часов
1	Инструктаж по технике безопасности и охране труда Проведение санитарно – просветительской работы по формированию здорового образа жизни у женской части населения;	6
2	Проведение санитарно – просветительской работы по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез;	6
3	Проведение консультирования пациентов до и после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний;	6
4	Проведение консультирования пациентов в период беременности, родов и послеродовой период, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений;	6

5	Проведение диспансеризации и медицинских профилактических осмотров пациентов в различные периоды жизни.	6
6	Ведение нормативной медицинской документации.	6

Раздел 2. Проведение физиопсихопрофилактической подготовки женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым.

МДК.03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам-36 часов

№ п/п	Виды работ учебной практики	Количество часов
1	Инструктаж по технике безопасности и охране труда Проведение психопрофилактической подготовки беременных к родам и послеродовому периоду	6
2	Проведение обучения беременных методам самообезболивания в родах	6
3	Проведение психопрофилактической подготовки беременных к уходу за новорождённым	6
4	Проведение подготовки беременных к грудному вскармливанию	6
5	Проведение физической подготовки беременных к родам.	6
6	Проведение физической подготовки родильниц в послеродовом периоде.	6
	Комплексный дифференцированный зачёт	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Студенты должны вести дневник учебной практики, где отмечают выполненные практические задания с описанием техники выполнения.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Перечень заданий по учебной практике:

1. Составить план бесед с беременными
2. Подготовить презентации по основным темам
3. Подготовить буклеты по гигиене беременных

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие

Оснащение: учебная комната родильного дома

1. Оборудование: мультимедийная техника

2. Средства обучения: документация роддома

- индивидуальная карта беременной и родильницы (учетная форма № 111/У);
- обменная карта (учетная форма № 113/У);
- родовый сертификат;
- листок временной нетрудоспособности;
- журнал учета приема беременных, рожениц, родильниц (учетная форма № 002/У);
- история родов (учетная форма №096/у);
- журнал отказа от госпитализации (001/у);
- история развития новорождённого (учётная форма 097/у)
- бланки направлений на анализы и консультации к специалистам

4.4. Основные печатные издания

4.4.1. Рекомендуемая литература				
Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Доступ
1.	Кузнецова, Л.Э.	Акушерство : Учебное пособие	Минск : РИПО, 2022. — 600 с.	URL: https://book.ru/ book/955064
2.	Кузнецова, Л.Э.	Гинекология : Учебное пособие	Минск : РИПО, 2021. — 340 с.	URL: https://book.ru/ book/954981

3.	Асипцова, Е.А.	Гинекология. Сборник тестовых заданий и ситуационных задач : Учебное пособие	Минск : РИПО, 2021. — 80 с.	URL: https://book.ru/book/954943
4.	Славянова, И. К.	Акушерство и гинекология	Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 575 с.	URL: https://www.iprbookshop.ru/116223.html

Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Доступ
1.	Ч. Бекманн, Ф. Линг, Б. Баржански [и др.].	Акушерство и гинекология	Москва : Медицинская литература, 2025. — 546 с.	URL: https://www.iprbookshop.ru/156864.html

4.4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Электронная медицинская библиотека - https://www.medlib.ru/library/library/books/ ;
2.	Yamedsestra: сайт для медицинских сестер - http://yamedsestra.ru .
3.	Ассоциация медицинских сестер России - http://www.medsestre.ru/
4.	Медуход - http://www.meduhod.ru/

4.4.3 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Windows
2.	Пакет прикладных программ Microsoft Office.

4.4.4 Перечень информационных справочных систем

1.	КонсультантПлюс: https://Consultant.ru
2.	Гарант-Максимум: https://garantso.ru/sistema-garant/set/

4.5. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательной организации:

Преподаватели ПМ.03.

- наличие высшего медицинского образования, квалификация врача акушера-гинеколога;
- опыт деятельности в учреждениях здравоохранения соответствующей профессиональной сферы.

Требования к руководителям практики от медицинской организации:

- регулярно следить за дисциплиной, формой одежды и выполнением правил внутреннего распорядка обучающимися;
- оказывать практическую помощь обучающимся при отработке профессиональных навыков и умений;

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи</p>	<p>-Проведение бесед по здоровому образу жизни, гигиене, планированию семьи.</p>	<p>Экспертная оценка по: -результатам тестирования; -результатам решения Профессиональных задач; -качеству выполнения медицинского вмешательства;</p>
<p>ПК 3.2 Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни</p>	<p>-правильность алгоритма профосмотров у женщин, оформление документации.</p>	<p>-качеству заполнения и ведения медицинской документации.</p>
<p>ПК 3.3 Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым</p>	<p>-Проведение бесед с беременными по подготовке к родам, обучение правильному поведению в родах, дыханию, самомассажу.</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка работ различных видов в период прохождения учебной практики</p>
<p>ПК 3.4. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении</p>	<p>четкость и точность заполнения медицинской документации женской консультации на беременную, аргументированность плана бесед и четкость информирования беременных и родильниц по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка работ различных видов в период прохождения учебной практики.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	--сформированность образа специалиста -выявление познавательного интереса к профессии акушерки -проецирование жизненной биографии на профессиональную карьеру	Обзор информации о профессии из различных источников Составление характеристики потребностей рынка труда (или работодателей)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-обоснованность планирования этапов собственной деятельности -соответствие рабочего места установленным нормативам и требованиям -аргументированность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач -степень соответствия показателей результата с эталонами (стандартами, алгоритмами, условиями, требованиями или ожидаемым результатом)	Планирование собственной деятельности Моделирование и выполнение профессиональных задач Экспертное наблюдение
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	-обоснованность выбора вариантов решения в стандартных и нестандартных ситуациях -четкое формулирование вероятных последствий принятого решения для себя и окружающих и готовность нести за них ответственность	Моделирование и выполнение профессиональных задач Экспертное наблюдение
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-обоснованность выбора ИКТ с учетом профессиональной специфики -самостоятельность и осознанность применения ИКТ в учебной и практической деятельности -уменьшение материальных затрат, количества времени,	Составление возможностей информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) Моделирование и выполнение профессиональных задач

	<p>затраченного на достижения цели</p> <ul style="list-style-type: none"> -повышение точности и безопасности выполнения профессиональных действий 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> -осознанность своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности -стремление к сотрудничеству, использованию опыта коллег -профессиональная надежность в работе и общении с коллегами, руководством и потребителями -расширение спектра коммуникативных возможностей 	<p>Моделирование и выполнение профессиональных задач</p> <p>Интерпретация результатов анкетирования студентов и работодателей, отзывов и характеристик общих и непосредственных руководителей практики</p> <p>Анализ индивидуального опыта</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность знаний о запросах потребительского рынка -обоснованный выбор технологий в профессиональной деятельности -рациональность использования и привлечения ресурсов -инициативность и мобильность в профессиональном обучении (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) -эффективность результатов внедрения технологий в профессиональную деятельность 	<p>Мониторинг потребительского рынка труда и рынка технологий</p> <p>Сравнительный анализ преимуществ технологий</p> <p>Оценка имеющихся ресурсов для внедрения технологий</p> <p>Моделирование и выполнение профессиональных задач с применением новых технологий</p>

6. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении УП

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов и следующее оснащение.

Кабинет оказания экстренной медицинской помощи

для дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практических занятий

Количество посадочных мест - 25

Кабинет оснащен учебной мебелью, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, техническими средствами обучения: ноутбук, мобильный компьютерный класс (ноутбук с выходом в сеть интернет)

Кабинет безопасности жизнедеятельности:

для дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практических занятий

Количество посадочных мест - 50

Кабинет оснащен учебной мебелью, доской классной, рабочим местом преподавателя, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения: стационарный мультимедийный проектор, мобильный проекционный экран, ноутбук с лицензионным программным обеспечением, мобильный компьютерный класс (ноутбук с выходом в сеть интернет), учебно-лабораторным оборудованием:

набор плакатов или электронные издания, шкаф медицинский ШМ 2.1, шкаф медицинский ШМ 1.1, общевоисковой защитный комплект; комплект шин вакуумных, шина проволочная (лестничная) для ног, шина проволочная (лестничная) для рук, Шины полимерные вакуумные комплект, шина транспортная Дитерихса для нижних конечностей, лямка медицинская носилочная, шина фанерная длиной 1 м, ножницы для перевязочного материала прямые; шины полимерные вакуумные комплект, носилки санитарные, средства индивидуальной защиты: противогаз, респиратор, приборы: радиационной разведки, химической разведки, бытовой дозиметр; индивидуальные средства медицинской защиты: аптечка АИ, пакеты перевязочные ППИ, пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11, сумка первой помощи, перевязочные средства и шовные материалы, лейкопластыри, жгут кровоостанавливающий эластичный, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя); огнетушители порошковые, пенные, углекислотные (учебные).

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

(Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности).

1.1. Прохождение практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов осуществляется по АООП СПО на основании заявления обучающегося.

1.2. Виды деятельности обязательные для выполнения практики корректируются с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц. Прохождение практики лиц с ОВЗ может быть организовано совместно с другими обучающимися, в отдельных группах, индивидуально (по личному заявлению).

1.3. Целью практики обучающихся с ОВЗ и инвалидов является:

- создание дополнительной мотивации для успешного освоения образовательной программы;
- обеспечение интеграции в профессиональное сообщество;
- овладение своей профессиональной деятельностью на месте возможного трудоустройства с функционально-ориентированной подготовкой к выполняемым в будущем задач;
- приобретение опыта самостоятельной трудовой деятельности при социальной интеграции

в профессиональной среде;

- закрепление полученных теоретических знаний и применение их в трудовой деятельности;
- индивидуальный подбор и обустройство рабочего места для последующего трудоустройства и занятости на постоянной основе после окончания образовательной организации.

1.4. Практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

1.5. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда. При необходимости для прохождения практики инвалидов создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

1.6. Обучающиеся данной категории проходят практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

1.7. Программа практики может быть полностью индивидуализирована (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

1.8. Во время проведения текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости по практике разрешаются присутствие и помощь ассистентов (тьюторов, сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по практике проводится в следующих формах: устно, письменно, аудиовоспроизведение, электронно, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(ФИО)
обучающегося (ейся) группы _____ специальности 31.02.02 Акушерское дело

ПМ.03. Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение

МДК.03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья

МДК.03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам

Место прохождения практики: _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель: _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дневник учебной практики ПМ.03. Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение, МДК.03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья, МДК.03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам предназначен для обучающихся медицинского колледжа АНОПО «Ставропольский медицинский колледж», позволит закрепить навыки работы с учетно- отчетной документацией.

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение теоретических знаний в процессе учебных занятий по МДК.04.01. Медицинская помощь при неотложных состояниях в акушерстве и гинекологии, МДК.04.02. Медицинская помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни:

- проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий для оказания медицинской помощи, осуществлять вызов врача, специальных служб, в том числе бригады скорой медицинской помощи;
- распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;
- выполнять мероприятия первичной реанимации новорожденного;
- оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);
- применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- осуществлять наблюдение за пациентом (пострадавшим), контролировать его состояние, измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции;
- устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями;
- направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи;
- обеспечивать своевременную госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи. На учебной практике обучающийся должен иметь: спецодежду (медицинский белый халат, сменную обувь, медицинскую шапочку, маску, перчатки).

Учебная практика направлена на формирование умений и первоначального практического опыта.

Под руководством преподавателя обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные программой практики. Преподаватель учебной практики ежедневно выставляет в дневник оценки.

К зачету по учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы и предоставившие полный пакет учетно-отчетной документации. При выставлении оценки за учебную практику учитываются результаты экспертизы овладения обучающимися умениями и практическим опытом, грамотность и аккуратность ведения учетно-отчетной документации.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Дневник (формат А4, двусторонняя печать) ведется практикантом от первого лица, заполняется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница, обязательно делается

отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа в данный день практики. Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными, четко выделять: что было проделано самостоятельно. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет методические материалы, подтверждающие практический опыт: образцы оформления медицинской документации, текст беседы о гигиене, здоровом образе жизни, учебную историю болезни в соответствии с заданием практики. Оформление дневника практики ежедневно контролируется преподавателем с выставлением оценки. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка, подпись преподавателя» учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений и т.п. знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
(обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику)

Фамилия Имя Отчество _____

Год рождения _____

Специальность _____

1. Вводный инструктаж

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого	Место печати образовательной организации

2. Вводный инструктаж в медицинской организации

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись Инструктирующего	Ф.И.О., подпись Инструктируемого	Место печати организации

3. Инструктаж на рабочем месте

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого

