

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогического совета

АНО ПО «СтавМК»

Протокол № 1

От «10» января 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «СтавМК»

Таукенова А.И.

Приказ № 1

От «10» января 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:

31.02.01 Лечебное дело

очно –заочное обучение

(на базе среднего общего образования 1,2 семестр)

(на базе основного общего образования 3,4 семестр)

г. Ставрополь, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в 2025 году в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения России от «4» июля 2022 года № 526, зарегистрированного в Минюсте России от «05» августа 2022 года № 69542 и примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, рекомендованной ФИРО РАНХиГС от 26.06.2023 года

Рассмотрено: на заседании педагогического совета Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольского медицинского колледжа» в городе Ставрополе протокол №1 от 10.01.2025г.

Разработчик: Эркенова Фатима Мусаевна, преподаватель Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольского медицинского колледжа» в городе Ставрополе

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.12
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.14

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7, ЛР3, ЛР4, ЛР10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной

	обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 31.02.01. Лечебное дело осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ПК 6.6.	осуществление организационно-аналитической деятельности	использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «интернет» в работе;
ПК 6.7.	осуществление организационно-аналитической деятельности	осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальный объем	98
Объем образовательной программы учебной дисциплины	98
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия (если предусмотрено)	20
Самостоятельная работа	81
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации			
Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере	Содержание учебного материала:	4	ОК2
	Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.	2 2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	"Представление числовой и текстовой информации в компьютере" "Представление звуковой и графической информации в компьютере" "Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации"		
Раздел 2. Техническая и программная база информатики			
Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров	Содержание учебного материала:	4	ОК2
	Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации. Классификация программного обеспечения. операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.	2 2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	4	
	Практическое занятие №1 "Изучение устройства системного блока" "Изучение работы и настройка BIOS"	2	

	Практическое занятие.№2 "Настройка операционной системы Windows" "Работа со стандартными программами. Блокнот" "Работа со стандартными программами. WordPad" "Работа со стандартными программами. Paint". "Обслуживание операционной системы"	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентаций по теме «Классификация программного обеспечения, операционные системы и оболочки операционных систем»	10	
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения			
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	Содержание учебного материала:	8	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7
	Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами.	2	
	Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе. Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов.	2	
	Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение.	2	
	Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки.	2	
	Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	8	

	<p>Практическое занятие №5 "Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные». "Работа с формулами. Встроенные формулы". "Применение статистических формул для медицинских расчетов". "Диаграммы. Их создание и редактирование" "Создание и редактирование презентации". "Вставка медиафайлов в презентацию.</p> <p>Практическое занятие №6 Настройка показа презентации". "Создание растровой графики". "Обработка растровой графики». "Создание векторной графики" "Автоматизированный перевод текста". "Работа с системами OCR".</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков</p>	2	
Тема 3.2. Работа с базами данных	<p>Содержание учебного материала:</p>	2	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7
	<p>Назначение СУБД. Виды СУБД. Интерфейс СУБД. Элементы баз данных. Создание таблиц. Ввод и редактирование структуры таблицы. Создание связей между таблицами. Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов. Составление отчетов и форм.</p>	2	
	<p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ:</p>	4	
	<p>Практическое занятие №7 "Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера". "Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора". "Создание межтабличных связей. Один-к-одному".</p> <p>Практическое занятие №8 "Создание межтабличных связей. Один-ко-многим". "Создание запросов на добавление" "Создание запросов на удаление". "Создание запросов на выборку". "Создание отчетов". "Создание форм" "Создание БД Стационар"</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка презентаций по теме «Работа с базами данных»</p>	12	
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении			
	<p>Содержание учебного материала:</p>	4	

Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно- компьютерные системы	Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы. Классификация МИС. Структура МИС.	2	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7.
	Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС.	2	
	Понятие медицинских приборно-компьютерных систем.		
	Классификация МПКС.		
	Структурная схема МПКС. Их предназначение.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	4	
Практическое занятие №9 "Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса". "Работа с МИС. Заполнение данных".	2		
Практическое занятие №10 "Изучение устройства МКПС" "Работа с МКПС"	2		
Самостоятельная работа обучающихся			
Подготовка презентаций по теме «Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы»	12		
Всего: 98 часов из них - теоретическое обучение – 22 часа, практических занятий – 20 часов, самостоятельных работ – 56 часов.			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Информатики, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Г. В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2026. — 271 с. — ISBN 978-5-406-12983-8. — URL: <https://book.ru/book/960495>

2. Босова, Л.Л. Информатика. Базовый уровень. Компьютерный практикум. Учебное пособие для СПО : Учебник / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, Н.А. Аквилянов — Москва : Просвещение, 2025. — 144 с. — ISBN 978-5-09-127154-6. — URL: <https://book.ru/book/959940>

3. Япарова, Ю. А., Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач : учебно-практическое пособие / Ю. А. Япарова. — Москва : КноРус, 2026. — 226 с. — ISBN 978-5-406-15171-6. — URL: <https://book.ru/book/959056>

4. Синаторов, С. В., Информационные технологии. Задачник : учебное пособие / С. В. Синаторов. — Москва : КноРус, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-406-11569-5. — URL: <https://book.ru/book/949270>

3.2.2. Дополнительная литература

1. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2026. — 482 с. — ISBN 978-5-406-15488-5. — URL: <https://book.ru/book/959997>

2. ЭБС «Консультант студента» [Электронный ресурс]: URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/ugsp-33.00.00.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p> <p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</p> <p>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>владеет профессиональной терминологией;</p> <p>демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту;</p> <p>демонстрирует системные знания о принципах, работы компьютера;</p> <p>демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p>Проектная работа (разработка мини-проекта)</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <p>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации</p> <p>использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</p> <p>применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности</p>	<p>демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности</p> <p>способен определять и анализировать основные потери в процессах;</p> <p>способен применять ключевые инструменты решения проблем</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p>Проектная работа (разработка мини-проекта)</p>