Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1242600016537 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.12.2024 за
ГРН 1242600016537

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя
№ 1 от 01 октября 2024 года

УСТАВ
автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольский медицинский колледж»

г. Ставрополь, 2024 год.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Ставропольский медицинский колледж», именуемая в дальнейшем Колледж, признается образовательной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, осуществляющей в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования дополнительного образования и по программам профессионального обучения, а также в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 7-ФЗ от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами и другими нормативно-правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

1.3. Тип Колледжа – профессиональная образовательная организация.

1.4. Официальное наименование:

Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Ставропольский медицинский колледж».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО ПО «СтавМК».

1.5. Место нахождения Колледжа определяется местом его государственной регистрации: Ставропольский край, г. Ставрополь.

1.6. Учредителем Колледжа является полностью дееспособная гражданка Российской Федерации – Таукенова Азиза Исаевна, именуемая в дальнейшем учредитель.

1.7. Отношения между Учредителем и Колледжем регулируются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Учредитель Колледжа не отвечает по обязательствам Колледжа, а Колледж не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Колледж отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.9. Требования устава обязательны для исполнения всеми органами Колледжа и его учредителем.

1.10. Колледж создан без ограничения срока деятельности и приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Устав является актом прямого действия и определяет основные юридически значимые условия деятельности Колледжа в области образования. Устав утвержден Решением единственного Учредителя (Решение № 1 от 01 октября 2024 г.).

1.12. Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать договоры, совершать сделки, не запрещенные действующим законодательством, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в банках, утвержденные в установленном законом порядке. Имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки.

1.13. Колледж не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Вместе с тем вправе оказывать образовательные услуги на возмездной основе и заниматься деятельностью, приносящей доход. Полученные из любых источников средства, в том числе средства от приносящей доход деятельности, направляются на Уставные цели Колледжа. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Колледжа с момента выдачи лицензии (разрешения) в установленном законодательством порядке.

1.14. Колледж осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, общедоступности, равноправия его членов, гуманизма, гласности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.15. Колледж самостоятельно планирует свою деятельность, в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами определяет учебные планы, программы, формы и методы обучения, в том числе индивидуальные.

1.16. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Колледж вправе, в установленном законодательством порядке, создавать филиалы, открывать представительства, обособленные предприятия, центры и комплексы рабочих мест на территории Российской Федерации с правом открытия банковских счетов.

1.17. Филиалы и представительства создаются по решению Учредителя и действуют на основании Положений, утверждаемых Учредителем.

1.18. Филиалы Колледжа являются обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Колледжа и осуществляющими все функции Колледжа или их часть, в том числе функции представительства. Филиалы и представительства Колледжа действуют на основании Положений, утверждаемых Учредителем. Структурные подразделения не являются юридическим лицом, деятельность осуществляют от имени Колледжа.

1.19. Колледж несет ответственность за деятельность своих филиалов, представительств, обособленных предприятий, центров и комплексов рабочих мест.

1.20. Руководители филиалов, представительств, обособленных предприятий, центров и комплексов рабочих мест назначаются Директором Колледжа и действуют на основании выданных Колледжем доверенностей. Такие доверенности от имени Колледжа выдает Директор или иное уполномоченное лицо, его замещающее.

1.21. Колледж осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами образования, образовательными и научно-исследовательскими организациями, общественными организациями, благотворительными фондами и иными организациями.

1.24. Колледж соблюдает принципы государственной политики в области образования.

1.25. Колледж воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в Колледже организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается. Не допускается и принуждение обучающихся к вступлению в такие организации, а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

2.ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является: реализация основных профессиональных образовательных программ:

а) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

реализация дополнительных образовательных программ:

а) дополнительных общеобразовательных программ;

б) дополнительных профессиональных программ;

в) основных общеобразовательных программ.

2.3. Основными целями Колледжа являются:

1) подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

2) профессиональное обучение в области медицины, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

3) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

4) дополнительное образование, направленное на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;

5) дополнительное профессиональное образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

6) дополнительное профессиональное образование осуществляется посредствам реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.4. К видам деятельности, осуществляемым Колледжем для достижения цели, ради которой он создан, относятся:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, основным общеобразовательным программам, а также по программам профессионального обучения;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Колледже;

4) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности в рамках уставной деятельности;

5) сдача в аренду недвижимого и движимого имущества в рамках уставных целей;

6) организация проведения приема практических экзаменов;

7) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

8) выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по государственным контрактам, грантам или договорам с физическими или юридическими лицами;

9) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа.

2.5. К компетенции Колледжа относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3) установление штатного расписания;

4) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5) разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;

6) разработка и утверждение программ развития Колледжа;

7) прием обучающихся в Колледж;

8) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

16) обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет);

17) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.6. Колледж формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие:

а) информацию:

- о дате создания, учредителе, месте нахождения Колледжа и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Колледжем;

- о реализуемых образовательных программах;

- о руководителе Колледжа, его заместителях, руководителях филиалов Колледжа (при их наличии).

б) копии:

- устава Колледжа;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- адрес и телефон Учредителя колледжа;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг

- отчета о результатах самообследования.

- документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению Колледжа и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация и документы, указанные в настоящем пункте, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Колледжа в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2.7. Колледж выдает документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования соответствующего уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования: среднее профессиональное образование - подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании.

Документ о квалификации подтверждает:

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования - подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке;

- присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения - подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

Колледж вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Колледжем самостоятельно.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении плата не взимается.

2.8. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основе договоров об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости оказания услуг. Стоимость и размер оплаты за предоставление платных услуг устанавливаются Колледжем самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Доход

от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями деятельности.

2.9. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Колледжа со дня его получения и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Вмешательство в хозяйственную деятельность Колледжа со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля и надзора за деятельностью Колледжа.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.

3.1. В Колледже, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуются образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

3.2. Колледж может реализовывать основные общеобразовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

3.3. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах. Допускается сочетание различных форм обучения. Формы обучения по дополнительным программам, дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством.

3.4. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и

среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.5. Сроки обучения в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа. Сроки освоения дополнительных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения устанавливаются Колледжем самостоятельно.

3.6. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования также определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.8. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя: учебный план, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; оценочные и методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

3.9. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Колледжем самостоятельно. В целях освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций Колледж может использовать сетевую форму реализации образовательных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. При реализации образовательных программ Колледжем используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.11. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, в Колледже запрещено.

3.12. В Колледже образовательная деятельность осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

3.13. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется учредителем.

3.14. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Колледжа.

Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.15. Образовательный процесс в Колледже ведется по пятидневной учебной неделе в двухсменном режиме. Возможна организация работы в режиме шестидневной рабочей недели.

3.16. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю при очной форме обучения, 16 академических часов в неделю при очно-заочной форме обучения, 160 часов в год при заочной форме обучения.

3.17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся попарно. Перерывы между парами составляют не менее 10 минут, а для приема пищи не менее 20 минут.

3.18. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся Колледжа предоставляются каникулы от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.19. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.20. Организация и осуществление образовательной деятельности, режим занятий обучающихся, порядок организации и проведение учебной и производственной практики

обучающихся регулируются локальными нормативными актами Колледжа, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.21. Обучающимся могут предоставляться академические отпуска в порядке и по основаниям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.22. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также система оценок определяются Колледжем самостоятельно, регулируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.23. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся в Колледже регулируется локальными нормативными актами Колледжа.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по основным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения, выдается документ об образовании и (или) квалификации установленного Колледжем образца.

3.24. После прохождения государственной аккредитации по реализуемым в Колледже образовательным программам среднего профессионального образования, освоение соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в Колледже регулируется локальными нормативными актами Колледжа, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании, образец которого утверждается федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования).

3.25. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, выдается справка об обучении или справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

3.26. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему учебное заведение, выбывшему до окончания обучения в Колледже, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.27. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Колледжа, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.28. Колледж обеспечивает родителям и (или) законным представителям обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также оценками успеваемости обучающихся.

3.29. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.30. Дополнительное профессиональное образование осуществляется путем реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.31. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование;

- лица, получающие среднее профессиональное образование.

3.32. Дополнительная профессиональная программа разрабатывается и утверждается Колледжем, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или

квалификационные требования профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.33. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться также частично в форме стажировки.

3.34. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования, удостоверение повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.35. Порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ в Колледже устанавливается законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

4.1. Колледж самостоятельно устанавливает объем и структуру приема обучающихся.

4.2. Обучение в Колледже – платное. Для отдельных лиц могут быть установлены льготные условия оплаты, по рекомендации Педагогического совета, а также по решению Учредителя Колледжа

4.3. Стоимость обучения и устанавливаемые льготы определяются Учредителем и утверждаются приказом директора Колледжа.

4.4. Прием на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема.

4.5. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ежегодно разрабатываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждаются приказом директора Колледжа.

4.6. Правила приема на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, Колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно.

4.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности. Порядок приема лиц для обучения по дополнительным образовательным программам Колледж определяет самостоятельно.

4.8. Прием на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

4.9. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется приемной комиссией Колледжа. Состав, полномочия, порядок деятельности приемной комиссии регламентируется локальным актом Колледжа, утвержденным Директором Колледжа.

4.10. Колледж проводит прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

4.11. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Колледж на основании заявления с заключением двустороннего договора, несовершеннолетние обучающиеся принимаются в Колледж на основании заявления с заключением трёхстороннего договора.

4.12. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте в сети «Интернет» и информационном стенде приемной комиссии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса в Колледже являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и иные работники Колледжа. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.2. К обучающимся в Колледже, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, относятся: учащиеся, студенты, слушатели. Учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы. Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования. Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы; лица, осваивающие программы профессионального обучения.

5.3. Студентам бесплатно предоставляется студенческий билет и зачетная книжка, образцы которых устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации и уставом Колледжа.

5.5. Обучающимся Колледжа предоставляются академические права на:

1) получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на получение дополнительных платных образовательных услуг по учебным программам Организации в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

2) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже;

5) принимать участие в научно-исследовательской работе;

6) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

7) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

9) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) восстановление для получения образования в Колледж в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа;

12) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

13) получение по окончании обучения документа об образовании и о квалификации, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации образца;

14) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

15) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

16) иные права, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, договором, заключаемым между обучающимися (его законными представителями) и Колледжем и локальными нормативными актами Колледжа.

5.6. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, сдавать экзамены и зачеты в установленные Организацией сроки;

2) выполнять требования устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях Колледжа;

6) своевременно вносить плату за обучение, соблюдать графики занятий и требования учебных планов и программ;

7) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными Колледжа и договором об образовании.

5.7. Обучающимся запрещено:

1) курить в здании и на территории Колледжа;

2) употреблять в здании и на территории Колледжа спиртные напитки, наркотические и токсические вещества

3) приходить на учебные занятия и мероприятия, проводимые Колледжем, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

4) пропускать занятия без уважительной причины;

5) применять в отношении учащихся и сотрудников Колледжа физическое или психическое насилие;

6) пропагандировать употребление наркотических веществ;

7) портить имущество Колледжа.

5.8. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.9. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и

образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания регламентируется законодательством Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Колледжем;

2) знакомиться с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

6) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Колледжа, локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) принимать меры обязательного реагирования по любым уведомлениям Колледжа;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

5.12. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральным законодательством в сфере образования, договором об оказании платных образовательных услуг.

5.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим уставом, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.14. К работникам Колледжа относятся руководящие работники, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, иные работники.

5.15. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

5.16. Педагогические работники в Колледже пользуются следующими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

5.17. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся Колледжа и других участников образовательного процесса;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

7) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Колледжа;

8) своевременно ставить в известность администрацию Колледжа о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные обязанности;

9) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

5.18. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.19. В целях соблюдения требований законодательства, предъявляемых к работникам, осуществляющим трудовую деятельность в образовательной организации, Колледж имеет право требовать, как от педагогических работников, так и от иных категорий работников представления справок об отсутствии судимости, медицинских и справок о состоянии здоровья, а также другие сведения (справки), предусмотренные законодательством Российской Федерации. В случае выявления у педагогического или иного работника Колледжа основания, запрещающего

осуществлять свою деятельность в образовательной организации, Колледж обязан расторгнуть трудовые договоры в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

5.20. Работники Колледжа несут иные обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа.

5.21. За успехи в образовательной и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, к работникам применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.22. Режим рабочего времени работников Колледжа определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Колледже, – трудовым договором.

5.23. Система оплаты труда в Колледже устанавливается положением об оплате труда, утверждаемым директором Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.24. Увольнение работников Колледжа допускается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, а также на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа

6.3. Высшим органом управления Колледжем является учредитель.

6.4. Исключительная компетенция учредителя:

1) определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;

2) утверждение устава Колледжа, внесение в него изменений;

3) определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава учредителей;

4) образование органов Колледжа и досрочное прекращение их полномочий;

5) утверждение годовых отчетов о деятельности и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа, утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии, определение порядка покрытия убытков колледжа;

6) принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц, об участии Колледжа в других юридических лицах, об изменении структуры Колледжа, открытии и закрытии филиалов, отделений и представительств, учебно-консультативных пунктов;

7) принятие решений о вступлении в союзы, концерны, ассоциации, о создании юридических лиц и выходе из их состава;

8) назначение и увольнение директора Колледжа;

9) установление размеров зарплаты и премирования директора Колледжа, главного бухгалтера;

10) утверждения положения об оплате труда;

11) принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

12) осуществление надзор за деятельностью Колледжа;

13) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа.

Федеральными законами и уставом Колледжа к исключительной компетенции учредителя Колледжа может быть отнесено решение иных вопросов.

6.5. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор Колледжа (далее – Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа и действует от его имени без доверенности.

6.6. Директор Колледжа назначается учредителем сроком на пять лет на основании трудового договора-контракта, с возможной пролонгацией. Директор подотчетен учредителю.

6.7. Заключение, изменение и расторжение трудового договора-контракта с Директором осуществляется в соответствии с законодательством РФ и иными законодательными и нормативными актами. Директор действует на основе трудового договора-контракта, настоящего Устава, законодательства РФ, а также других обязательных для него нормативных актов.

6.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор действует на принципах единоначалия.

6.9. В пределах своей компетенции директор Колледжа выполняет следующие функции:

1) непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и другими нормативными документы, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Колледже;

2) представляет интересы Колледжа в отношениях с физическими и юридическими лицами;

3) подписывает документы от имени Колледжа, в том числе имеет право первой банковской подписи;

4) открывает расчетный и другие счета в банках

5) определяет организационную структуру Колледжа, филиалов и представительств Колледжа;

6) выдает доверенности от имени Колледжа;

7) утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками Колледжа, филиалов и представительств Колледжа

8) распоряжается имуществом Колледжа в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными учредителем;

9) организует образовательный процесс и его методическое обеспечение, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Колледжа;

10) определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда работников Колледжа, его представительств и филиалов;

11) утверждает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин;

12) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Колледжа;

13) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности, противопожарных и санитарных норм работниками;

14) организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

15) обеспечивает выполнение решений учредителя;

16) разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся и осуществляет их зачисление, а также отчисляет обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа

17) утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции учредителя;

18) осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Колледжа, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции учредителя.

6.10. В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее – Собрание);

- Педагогический Совет Колледжа, назначаемый директором Колледжа на учебный год.

6.11. Собрание:

1) К полномочиям Собрания относится:

- разработка предложений о совершенствовании Устава;

- выработка предложений по основным направлениям работы коллектива на учебный год и в перспективе на несколько лет;

- осуществление иных полномочий в соответствии с Положением о Собрании, утверждаемым приказом директора Колледжа.

2) Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Собрание назначается учредителем сроком на 5 лет. Собрание правомочно при наличии не менее двух третей списочного состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.12. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются Положением о Педагогическом совете Колледжа, утверждаемым приказом директора Колледжа.

1) К полномочиям Педагогического совета Колледжа относятся:

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Колледжа, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Колледжа, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, студентов и других вопросов образовательной деятельности Колледжа;

- принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года на основании Положения о текущем контроле знаний, порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации, о допуске обучающихся, студентов к итоговой аттестации на основании Положения об итоговой аттестации выпускников, переводе обучающихся, студентов на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании; о награждении обучающихся, студентов за успехи в обучении грамотами;

- заслушивание отчетов о работе государственных экзаменационных комиссий по отдельным специальностям;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением о Педагогическом совете Колледжа.

2) Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, 4-5 раз в год. Решения принимаются простым большинством голосов. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины педагогов.

6.13. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже создается студенческий совет.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

7.1. Колледж обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, в разработке, рассмотрении и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Имущественная база автономной некоммерческой организации создается путем передачи Учредителями имущества в собственность Колледжа, а также путем приобретения имущества за счет разрешенной деятельности. Учредитель Колледжа не сохраняет прав на имущество, переданное в собственность Колледжа

7.3. Колледж вправе иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

7.4. Колледж отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Источниками формирования имущества Колледжа в денежных и иных формах являются:

- материальные и финансовые средства Колледжа;

- оплата за образовательные услуги согласно заключенным договорам;

- доходы от разрешенной настоящим Уставом, приносящей доходы, деятельности;

- поступлений от производственно-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской деятельности, предусмотренной Уставом;

- авторскую деятельность и другой производительный труд;

- благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от отечественных и иностранных граждан и юридических лиц;

- поступления от мероприятий, проводимых Колледжем;

- долгосрочных и краткосрочных кредитов и иных, не запрещенных законом, поступлений.

7.6. Собственностью Колледжа является созданное, приобретенное или переданное гражданами, организациями (предприятиями, учреждениями) имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.7. Имущество Колледжа или имущественные права на него, доходы от приносящей доход деятельности Колледжа, являются его собственностью и не могут передаваться учредителю.

7.8. Учредитель не обладает правами собственности на имущество Колледжа, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

7.9. В пределах, определяемых уставом, Колледж обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

7.10. Колледж имеет право:

1) проводить семинары, реализовывать авторские образовательные программы;

2) свободно распространять информацию о своей деятельности;

3) осуществлять издательскую деятельность;

4) приобретать лицензии на осуществление определенных видов деятельности;

5) владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

6) осуществлять производственную и хозяйственную деятельность в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

7) приобретать от своего имени гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

8) сдавать имущество, находящееся в распоряжении Колледжа в аренду;

9) создавать в целях выполнения уставных задач предприятия и организации, обладающие правами юридического лица, а также выступать соучредителем организаций и предприятий, различных организационно-правовых форм;

10) привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Колледжа, финансирования его программ;

11) приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественных и неимущественных прав;

12) осуществлять иные права, нести иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.10. Доходы от приносящей доход деятельности и иные поступления используются только в целях, указанных в Уставе, и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами, а именно на:

1) выплату заработной платы работникам Колледжа;

2) материальное поощрение и премирование сотрудников Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) благотворительные цели;

4) реализацию целей, ради которых был создан Колледж.

7.11. Колледж ведет бухгалтерский учет и предоставляет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7.12. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

8.1. Колледж самостоятелен в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными работниками структурных подразделений Колледжа, рассматриваются заинтересованными подразделениями, и утверждаются директором Колледжа.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение общего собрания работников и обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

8.5. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему уставу.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.2. Колледж принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и иных работников Колледжа в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и иных работников в Колледж в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

4) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;

5) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

10. ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

10.1 Колледж обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;

2) допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Колледжем мероприятия;

3) оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, в ознакомлении с деятельностью Колледжа в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

4) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Колледжа, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех рабочих дней с момента таких изменений.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

11.1. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа разрабатывает и вносит предложения о совершенствовании устава Колледжа.

11.2. Устав Колледжа, изменения и дополнения, вносимые в устав Колледжа, утверждаются Учредителем Колледжа.

11.3. Устав Колледжа, а также изменения и дополнения, вносимые вустав Колледжа, вступают в законную силу после их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.4. Изменения, внесенные в устав Колледжа, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации устава, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

12.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании), об изменении типа, о ликвидации Колледжа принимается учредителем в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Колледжа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация Колледжа может осуществляться по следующим основаниям:

- по решению Учредителя Колледжа;

-по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей установленным целям;

- по решению суда в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)

12.4. При ликвидации Колледжа после издания постановления о ликвидации учредитель обязан:

- в установленный законом срок после даты принятия данного решения сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Колледж находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом;

- назначить ликвидационную комиссию (ликвидатора);

- установить порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Колледжа выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязаны действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Колледжа, а также его кредиторов.

12.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор):

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Колледжа в течение всего периода ее ликвидации;

- представляет учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Колледжа.

12.7. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание и осуществляется в порядке и в очередности, которые предусмотрены гражданским законодательством

12.8. При ликвидации Колледжа ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации п.7.10 настоящего Устава.

12.9. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.10. После завершения ликвидации Колледжа ликвидационная комиссия передает документы по личному составу (приказы, лицевые счета, личные дела) в соответствующий архив.